

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

| | |
|--|-------|
| WPEŁYNIŁO | |
| Departament Edukacji, Sportu i Turystyki | |
| 2014 -11- 27 | |
| ilość załączników | |
| podpis | |

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Realizacja zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Lekkoatletyka Sportem dla Wszystkich

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **10.12.2014 r.** do **31.12.2014 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
WOJEWÓDZTWO PODLASKIE

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Klub Sportowy „Podlasie” Białystok**

2) forma prawna: ⁴⁾ **Stowarzyszenie Kultury Fizycznej**

- (X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w ~~innym rejestrze lub ewidencji~~: ⁵⁾ **0000230535**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ **23.03.2005**

5) nr NIP: **966-07-86-827** nr REGON: **050458674**

6) adres: miejscowość: **Białystok** ul. **Włókiennicza 4**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: **Białystok** powiat: ⁸⁾ **Białystok** województwo: **podlaskie**

kod pocztowy: **15-464** poczta: **Białystok**

7) tel.: **85 652 05 25** faks: **85 652 05 25**

e-mail: **ks_podlasie@wp.pl** http:// **www.podlasie.pl**

8) numer rachunku bankowego **21 8769 0002 0391 6014 2000 0010** nazwa banku: **SBR Szepietowo**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów ¹⁾:

a) Prezes – Jan Zalewski (seria i nr dowodu osobistego ALN 592815)

b) Sekretarz - Roman Chyliński (seria i nr dowodu osobistego ABZ 666327)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Klub Sportowy „Podlasie” Białystok , 15-464 Białystok, ul. Włókiennicza 4, tel. 85 652 05 25

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Główny księgowy – Beata Baran 600 968 941

Tomasz Dąbrowski – 602 720 670

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest:

1 Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz ochrona i promocja zdrowia, a w szczególności:

- Promowanie aktywności fizycznej w różnych grupach społecznych i środowiskowych,
- Wspieranie inicjatyw sprzyjającym włączeniu społecznemu poprzez sport w szczególności u osób nieaktywnych sportowo, społecznie i zawodowo,
- Rozwijanie poprzez sport aktywnej postawy obywatelskiej.
- Inicjowanie i realizowanie kampanii społecznych na rzecz kształtowania świadomości zachowań i nawyków prozdrowotnych społeczeństwa,
- Szkolenie dzieci młodzieży uzdolnione sportowo poprzez organizację zajęć sportowych i sportowo-rekreacyjnych oraz uczestniczenie w różnorodnych formach współzawodnictwa sportowego w celu wszechstronnego rozwoju młodych obywateli.
- Przygotowanie odpowiedniej kadry instruktorów, trenerów, animatorów, wolontariuszy i organizatorów sportu dzieci i młodzieży.
- Promowanie systematycznej aktywności fizycznej oraz prozdrowotnych , społecznych, edukacyjnych i wychowawczych wartości sportu.

2 Przeciwdziałanie patologiom społecznym oraz podejmowanie działań w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego

The following table shows the results of the survey conducted in 1970-1971. The data is presented in two columns: the first column shows the number of respondents, and the second column shows the percentage of respondents who answered 'Yes' to the question 'Do you agree that the government should increase its spending on social services?'.

| Number of respondents | Percentage of 'Yes' answers |
|-----------------------|-----------------------------|
| 100 | 75% |
| 200 | 78% |
| 300 | 80% |
| 400 | 82% |
| 500 | 85% |
| 600 | 88% |
| 700 | 90% |
| 800 | 92% |
| 900 | 95% |
| 1000 | 98% |

The results of the survey indicate that the majority of respondents agree that the government should increase its spending on social services. This is particularly true for those who are aged 65 and over, who are more likely to need social services. The survey also shows that the majority of respondents are in favor of increasing the government's spending on social services, regardless of their age or income level.

The survey was conducted by the Social Services Commission, and the results are presented in the following table. The data is presented in two columns: the first column shows the number of respondents, and the second column shows the percentage of respondents who answered 'Yes' to the question 'Do you agree that the government should increase its spending on social services?'.

The following table shows the results of the survey conducted in 1970-1971. The data is presented in two columns: the first column shows the number of respondents, and the second column shows the percentage of respondents who answered 'Yes' to the question 'Do you agree that the government should increase its spending on social services?'.

| Number of respondents | Percentage of 'Yes' answers |
|-----------------------|-----------------------------|
| 100 | 75% |
| 200 | 78% |
| 300 | 80% |
| 400 | 82% |
| 500 | 85% |
| 600 | 88% |
| 700 | 90% |
| 800 | 92% |
| 900 | 95% |
| 1000 | 98% |

The survey was conducted by the Social Services Commission, and the results are presented in the following table. The data is presented in two columns: the first column shows the number of respondents, and the second column shows the percentage of respondents who answered 'Yes' to the question 'Do you agree that the government should increase its spending on social services?'.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Dopłaty uczestników zadania do zgrupowań, zawodów, sprzętu.

13) jeżeli oferent/oferenci 1) prowadzi/przewodzą 1) działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej tylko statutową

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wdrożenie na terenie woj. podlaskiego ogólnoswiatowego programu usportowienia dzieci i młodzieży poprzez upowszechnianie lekkiej atletyki. „Lekkoatletyka Sportem dla Wszystkich” - to program umożliwiający udział każdego dziecka w lekkoatletycznej zabawie w każdym środowisku

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Badania wskazują na pogarszający się z roku na rok poziom wydolności i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży. Do głównych przyczyn takiego stanu należy zaliczyć małą aktywność ruchową dzieci i młodzieży oraz coraz niższy poziom wychowania fizycznego w szkołach. Dominującą formą spędzania czasu wolnego przez dzieci staje się komputer. Prowadzi to do utrwalenia szkodliwych form spędzania czasu wolnego

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupę osób korzystających z zadania publicznego stanowić będą w wieku 6-12 lat. Mając na uwadze możliwości organizacyjne (kadrę do szkolenia nauczycieli nauczania początkowego) planujemy objąć programem około 1500 dzieci.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promowanie aktywnego i zdrowego stylu życia
Uczynić z lekkoatletyki najbardziej popularny sport w szkołach podstawowych
Popularyzacja i upowszechnianie lekkiej atletyki wśród młodzieży szkolnej

Edukacja dzieci do aktywności fizycznej poprzez wykorzystanie sprzętu KIDS Athletic

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie realizowane będzie w wybranych szkołach podstawowych i gimnazjach województwa podlaskiego

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Zakup sprzętu do KIDS Athletic
- Przeszkolenie nauczycieli do prowadzenia zajęć z młodzieżą na zakupionym sprzęcie
- Prowadzenie zajęć pokazowych
- Organizacja Iventów – zawodów szkolnych i międzyszkolnych na sprzęcie KIDS ATHLETIC

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.12.2014 do 31.12.2014 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Zakup sprzętu do Kids Athletic | Grudzień 2014 | Jan Zalewski |
| Przeprowadzenie szkoleń na zakupionym sprzęcie | Grudzień 2014 | Jan Zalewski |
| | | |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Prowadzenie zajęć z dziećmi ze szkół podstawowych na sprzęcie KIDS Athletic,
Podniesienie sprawności fizycznej dzieci poprzez prowadzenie zajęć na sprzęcie kids athletic
Umożliwienie dużej ilości dzieci w dużej zabawie w każdym środowisku bez kosztownej infrastruktury

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁸⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie KS Podlasie ¹⁹⁾ : 1) sprzęt sportowy KIDS Athletic | 2 | 5500 | Kpl. | 11 000,00 | 10 000,00 | 1000,00 | |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KS Podlasie ¹ wynajem obiektu | 1 | 700 | Szkolenie | 700,00 | | 700,00 | |
| | obsługa sędziowska | 20 | 40 | Śr/os | 800,00 | | 800,00 | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KS Podlasie ¹ | | | | | | | |
| IV | Ogółem: | | | | 12500,00 | 10000,00 | 2500,00 | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|-------------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10 000,00 | 80% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | zł | % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ | 2 500,00 | 20% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | zł |% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | zł | |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 2500,00 zł | 20 |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | zł |% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 2500,00 zł. | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | Styczeń 2014 |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Środki finansowe przeznaczone zostaną na zwrot kosztów przejazdu i udziału w konsultacjach treningowych zawodnikom zamieszkałym poza Białymstokiem.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Trenerzy, instruktorzy i nauczyciel prowadzący zajęcia w programie „Lekkoatletyka Sport dla Wszystkich

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Do realizacji tego zadania posiadamy pełne zabezpieczenie lokalowo-biurowe.
 - Pracownicy dysponują sprzętem komputerowym (internet) kopiarką i telefonami. Wszystkie urządzenia są na bieżąco poddawane przeglądowi i konserwacji, co w znacznym stopniu usprawnia pracę biurową /opracowanie komunikatów, regulaminów, księgowość itp/
 - zawodnicy ćwiczą na Hali sportowej SMS Białystok oraz stadionie MOSiR Białystok zgodnie z rozporządzeniem rady Miasta Białystok, korzystając nieodpłatnie. Ponadto zawodnicy trenują wraz z trenerami na obiektach szkół w których się uczą

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Realizujemy zadania sportowe zlecone przez Urząd Miasta Białystok, Urząd Marszałkowski, Ministerstwo Sportu i Turystyki od kilkunastu lat. Mamy wieloletnie doświadczenie w organizacji imprez sportowych rangi Mistrzostw Polski i Pucharu Polski w każdej kategorii wiekowej. Również sam udział w najważniejszych imprezach lekkoatletycznych na terenie Kraju świadczy o profesjonalizmie jak i o wysokim poziomie szkolenia zawodników jak i samej kadry szkoleniowej

4. Informacja, czy oferent/ofereńcy¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~^{niepo}biórane¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KLUB SPORTOWY
„PODLASIE”
15-465 Białystok, ul. Włókniennicza 4
tel./fax 85 652 05 25
NIP 969-07-60-027, REGON 050450074

PREZES K.S. "PODLASIE"

Jan Zalewski

SEKRETARZ K.S. "PODLASIE".....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

| |
|--|
| |
|--|

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

| |
|--|
| |
|--|

