



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Przygotowanie reprezentacji województwa podlaskiego do finałów XIX Ogólnopolskiej
Olimpiady Młodzieży w sportach letnich**

(tytuł zadania publicznego)

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

WOJEWÓDZTWO PODLASKIE
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **PODLASKA FEDERACJA SPORTU**

2) forma prawna: ⁴⁾

() stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

(*) inna **ZWIĄZEK SPORTOWY**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾ **0000225196**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ 29.12.2004r.

5) nr NIP: **966-05-83-136**

nr REGON: **007021666**

6) adres: miejscowość: **BIAŁYSTOK** ul. **FABRYCZNA 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: **BIAŁYSTOK** powiat: ⁸⁾ **BIAŁYSTOK**

województwo: **PODLASKIE**

kod pocztowy: **15-482** Poczta: **BIAŁYSTOK**

7) tel.: **85 743 50 38** faks: **85 743 50 38**

e-mail: sportbial@poczta.onet.pl [http:// www.pfs.podlasie.pl](http://www.pfs.podlasie.pl)

8) numer rachunku bankowego: **72 1240 5211 1111 0000 4921 7098**

nazwa banku: **Bank Pekao S.A. 0/Białystok**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów ¹⁾:

a) **KIREJCZYK KAZIMIERZ**

b) **ZAŁEWSKI JAN**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Podlaska Federacja Sportu, 15-842 Białystok, ul. Fabryczna 1 Tel/fax. 743 50 38 ,tel. 743 52 67

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Kazimierz Kirejczyk i Główny Księgowy Barbara Kozub tel. 085 743 50 38, 085 743 52 67

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność statutowa nieodpłatna – działacze społeczni współpracujący przy rozwoju i popularyzacji sportu, organizacji wypoczynku i szkolenia dzieci i młodzieży, przy przygotowaniach młodzieży do udziału w ogólnopolskim współzawodnictwie sportowym

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – 6 osób, w tym księgowość – 2 osoby, pracownik administracyjno-biurowy – 1 osoba, pracownicy merytoryczni 3 osoby.

13) jeżeli oferent/offerenci 1) prowadzi/przewodzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej tylko statutową

II. Informacja o sposobie reprezentacji offerentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Ogólnopolska Olimpiada Młodzieży jest głównym zadaniem w rocznym cyklu szkoleniowo-startowym dla juniorów młodszych w Systemie Sportu Młodzieżowego.

Przygotowanie reprezentacji województwa podlaskiego do startu w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży w formie zgrupowania szkoleniowego ma za zadanie doprowadzić zawodników do jak najwyższej dyspozycji psycho-fizycznej, celem osiągnięcia jak najlepszych rezultatów sportowych. Podczas zgrupowania sportowego zawodnicy zostaną otoczeni opieką szkoleniową i będą mieli zapewnione jak najlepszych warunki bytowe i treningowe. Do jednych z priorytetowych warunków do szkolenia jest zaopatrzenie zawodników w sprzęt sportowy i ubiory zapewniające komfort szkolenia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Zapewnienie dobrych warunków bytowych dla zawodników i szkoleniowców przebywających na zgrupowaniu .
2. Zabezpieczenie bazy treningowej do realizacji szkolenia sportowego.
3. Zabezpieczenia sprzętu i ubiorów sportowych osobistych, zapewniających komfort szkoleniowy zawodnikom.(w tym ubiorów reprezentacyjnych podczas finałów OOM)
4. Zapewnienie płac trenerom i instruktorom pracującym na zgrupowaniu..
5. Dbanie o bezpieczeństwo i opiekę wychowawczą podczas pobytu w miejscu szkolenia.
6. Zabezpieczenie dobrych warunków podczas podróży na miejsce zawodów sportowych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

1. Zawodnicy zakwalifikowani do zawodów finałowych XIX Ogólnopolskiej Olimpiady Młodzieży.
2. Kadra szkoleniowa wyjeżdżająca na OOM w charakterze opiekunów reprezentacji wojewódzkiej.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie planujemy dofinansować z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- poprawa warunków szkolenia młodzieży poprzez zakupy ubiorów i sprzętu sportowego oraz organizacji szkolenia w lepszych warunkach bazowych.
- docenienie wysiłku zawodników w dążeniu do osiągnięcia jak najlepszych wyników sportowych
- docenienie pracy trenerów osiągających dobre wyniki w pracy z młodzieżą uzdolnioną sportowo.
- poprawa poziomu sportowego osiąganie wyższych pozycji w klasyfikacjach prowadzonych w ramach Systemu Sportu Młodzieżowego (województw, sportów, klubów, gmin i powiatów).

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Polska

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Opracowanie kosztorysu rzeczowego i finansowego zgrupowania kadry wojewódzkiej przygotowującego zawodników do startu w finałach XIX OOM w sportach letnich.
2. Złożenie zapytań i ofert na realizację zakupu ubiorów sportowych oraz na organizację szkolenia sportowego.
3. Wybranie najkorzystniejszych ofert i złożenie zamówień.
4. Realizacja zadań zgodnie z harmonogramem i kosztorysem.
5. Rozliczenie finansowe i sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.12..2012 do 31.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opracowanie planu finansowo-merytorycznego zgrupowań sportowych KWJ	grudzień	Kierownik wyszkolenia Podlaskiej Federacji Sportu.
2. Wysłanie ofert i zapytań na organizację zgrupowań i zakup ubiorów reprezentacyjnych województwa podlaskiego.	grudzień	Podlaska Federacja Sportu..
3. Wybranie najkorzystniejszych ofert..	grudzień	Podlaska Federacja Sportu i kluby sportowe.
4. Realizacja zadań zgodnie z kosztorysem rzeczowo-finansowym)	grudzień	Podlaska Federacja Sportu i kluby sportowe.
5. Rozliczenie finansowe i sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania	grudzień	Podlaska Federacja Sportu..

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zapewnienie dobrych warunków bytowo - szkoleniowych oraz ubiorów i sprzętu sportowego dla zawodników i trenerów, co zapewni komfort podczas przygotowań i startu w zawodach finałowych OOM poprzez:

1. Zabezpieczenie dobrej bazy bytowej i szkoleniowej na zgrupowaniach i zawodach sportowych.
2. Zmobilizowanie trenerów do jeszcze lepszej pracy szkoleniowej i dbania o rozwój sportu na terenie województwa.
3. Doposażenie klubów ubiory i sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadań szkoleniowych, organizacji i udziału w zawodach sportowych.
4. Docenienie młodych zawodników uzyskujących dobre wyniki sportowe i wychowawcze.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie pfs(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) wyżywienie i zakwaterowanie	132	45	osobo dzień	5 940,00	0	5 940,00	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie PFS(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) płace trenerów	3	450	osoby	1350,00	0	1350,00	
	2) obsługa finansowo-organizacyjna	2	200	osób	400,00	400,00	0	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie PFS (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1/ zakup ubiorów sportowych	40	210	Szt.	6 100,00	6 100,00	0	
IV	Ogółem:	x	x	x	13 790,00	6 500,00	7 290,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 500,00,00	47,13%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	7 290,00 zł	52,87.%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	7 290,00 zł	52,87.%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13 790,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Sportu i Turystyki	7 290,00	TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Kosztorys zadania opracowany został z uwzględnieniem wniosków i uwag stowarzyszeń sportowych dofinansowanych za wyniki sportowe, zgodnie z regulaminem Zarządu Województwa Podlaskiego.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Pracownicy biura z wieloletnim doświadczeniem przy planowaniu, realizacji i rozliczeniu zadań w zakresie szkolenia sportowego młodzieży i organizacji imprez sportowych.
- Szkoleniowcy, trenerzy i instruktorzy sportu, sędziowie, lekarze posiadający uprawnienia i wieloletnie doświadczenie

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Biuro Podlaskiej Federacji Sportu jest wyposażone w sprzęt nośników elektronicznych, komputery z oprogramowaniem umożliwiającym pracę na specjalistycznych programach merytoryczno-finansowych. Posiadamy również zabezpieczenie dostateczne zasoby finansowe umożliwiające sprawne zrealizowanie zadań. Wynajmowane pomieszczenia biurowe pozwalają na organizację narad i spotkań osób współpracujących przy realizacji zadań zleconych przez oferentów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Podlaska Federacja Sportu w Białymstoku realizuje zadania dofinansowywane ze środków publicznych, w tym zlecone przez Urząd Marszałkowski, Ministerstwo Sportu i Turystyki, i polskie związki sportowe i Urząd Miasta Białystok od roku 1999r. Planowanie, przeprowadzenie i rozliczenie zadań były przeprowadzone terminowo i rzetelnie, zgodnie z zawieranymi umowami między stronami. Do głównych zadań zleconych do realizacji należały:

- program Ministerstwa Sportu i Turystyki w zakresie:

a/ szkolenie i współzawodnictwo sportowe młodzieżowe.

b/ doszkalanie trenerów i instruktorów.

c/ badanie lekarskie, zakup sprzętu sportowego.

d/ dofinansowanie pracy trenerów, badania lekarskie, ubezpieczenie zawodników.

- program Zarządu Województwa Podlaskiego w zakresie wspierania i rozwoju sportu dzieci i młodzieży, w tym:

a/ szkolenie kadry wojewódzkiej

b/ współzawodnictwo sportowe, zgodnie z kalendarzem okręgowych związków sportowych.

c/ szkolenie i doszkalanie trenerów i instruktorów.

d/ zakup sprzętu sportowego i dofinansowanie płacy trenerów.

- Podlaska Federacja Sportu realizuje zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu powierzone przez Zarząd Województwa Podlaskiego

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przy wykonywaniu zadania nie planujemy korzystać z usług podwykonawców.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.08..2012;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WICEPREZES

mgr inż. Jan Zalewski

WICEPREZES

Podlaskiej Federacji Sportu
w Białymstoku

Kazimierz Kirejczyk

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾