

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO  
W P L Y N Ę Ł O  
Kancelaria Ogólna

2015 -08- 19

ilość załączników.....  
podpis.....

W P L Y N Ę Ł O  
Departament Edukacji, Sportu i Turystyki

2015 -08- 20

ilość załączników.....  
podpis.....

19/08/2015 15:03  
DK/60501/2015



5r0D2Nfe9

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

*A. M. Kiejkło*  
*20.08.2015r. Błp*

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>4)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W zakresie rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

## XVI Rajd Białowiecki

(tytuł zadania publicznego)

**w okresie od 7.09.2015r. do 28.10.2015r.**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Zarząd Województwa Podlaskiego  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

### I. Dane oferenta/offerentów<sup>4), 3)</sup>

- 1) nazwa: **Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka**
- 2) forma prawna:<sup>4)</sup>

<input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
**0000271846**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **1.02.2007**
- 5) nr NIP: **542-021-16-63** nr REGON: **200127579**
- 6) adres:  
miejscowość: **Białystok ul. Pałacowa 3/1**  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **nie dotyczy**  
gmina: **Białystok** powiat:<sup>8)</sup> **białostocki**  
województwo: **podlaskie**  
kod pocztowy: **15-042** poczta: **Białystok**

- 7) tel.: **85 741 28 02** faks: **85 741 28 08**  
e-mail: [hufiec@bialystok.zhp.pl](mailto:hufiec@bialystok.zhp.pl) <http://bialystok.zhp.pl>
- 8) numer rachunku bankowego: 43 1500 1344 1213 4000 7527 0000  
nazwa banku: Bank Zachodni WBK
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>4)</sup>:  
a) hm. Hanna Horodeńska – komendant chorągwi  
b) hm. Andrzej Bajkowski – skarbnik chorągwi
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.<sup>9)</sup>  
ZHP Hufiec Białystok ul. Sienkiewicz 22 15-092 Białystok tel.: 85 741 28 02
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
Magdalena Kropiwnicka tel.: 85 741 28 02
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Za główne cele swojego działania ZHP uznaje:

- 1) stwarzanie warunków do wszechstronnego, intelektualnego, społecznego, duchowego, emocjonalnego i fizycznego rozwoju człowieka,
- 2) nieskrępowane kształtowanie osobowości człowieka odpowiedzialnego, przy poszanowaniu jego prawa do wolności i godności, w tym wolności od wszelkich nałogów
- 3) upowszechnianie i umacnianie w społeczeństwie przywiązania do wartości: wolności, prawdy, sprawiedliwości, demokracji, samorządności, równouprawnienia, tolerancji i przyjaźni,
- 4) stwarzanie warunków do nawiązywania i utrwalania silnych więzi międzyludzkich ponad podziałami rasowymi, narodowościowymi i wyznaniowymi,
- 5) upowszechnienie wiedzy o świecie przyrody, przeciwstawienie się jego niszczeniu przez cywilizację, kształtowanie potrzeby kontaktu z nieskażoną przyrodą.

**a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego**

- 74,90,Z, prowadzi działalność naukowo-badawczą w szczególności w utworzonych i prowadzonych ośrodkach naukowo-badawczych,
- 58,19,Z, prowadzi działalność wydawniczą, radiową i informacyjną,
- 93,19,Z, organizuje przedsięwzięcia związane z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa,
- 94,99,Z, organizuje letni i zimowy wypoczynek w formach wyjazdowych i w miejscach zamieszkania,
- 94,99,Z, działa na rzecz zrównoważonego rozwoju, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 86,90,E, działa na rzecz zdrowego trybu życia oraz ochrony zdrowia,
- 86,90,E, inicjuje i realizuje programy profilaktyczne w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym, przemocy, profilaktyki alkoholowej i innych uzależnień,
- 94,99,Z, prowadzi działania na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 94,99,Z, przygotowuje członków organizacji do aktywności na rynku pracy,
- 94,99,Z, podejmuje działalność wspomagającą rozwój przedsiębiorczości, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
- 94,99,Z, prowadzi działalność wspomagającą technicznie, organizacyjnie i merytorycznie harcerskie komendy oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 88,91,Z, tworzy i prowadzi ośrodki oraz placówki oświatowo - wychowawcze, opiekuńczo - wychowawcze,
- 91,04,Z, tworzy i prowadzi ośrodki oraz placówki prowadzące działania w zakresie kultury,
- 94,99,Z, upowszechnia kulturę i dorobek Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 94,99,Z, prowadzi działalność na rzecz integracji europejskiej i współpracy, między społecznościami, w szczególności z organizacjami skautowymi,
- 94,99,Z, podejmuje zadania w zakresie współpracy z Polonią i Polakami poza granicami kraju,
- 94,99,Z, prowadzi działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz kultywowania języków regionalnych,
- 88,10,Z, realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej i opiekuńczej,
- 86,90,E, prowadzi działania na rzecz wyrównywania szans, zapobiegając wykluczeniu społecznemu, resocjalizacji dzieci i młodzieży nieprzystosowanych społecznie, osób niepełnosprawnych, a w szczególności rehabilitację i rewalidację dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, integracji i reintegracji zawodowej i społecznej,
- 86,90,D, prowadzi działalność w zakresie ratownictwa i ochrony ludności podczas stanów nadzwyczajnych i kryzysowych,
- 86,90,D, udziela pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych w kraju i za granicą,
- 94,99,Z, upowszechnia ideę wolontariatu,
- 94,99,Z, organizuje wolontariuszy do realizacji celów statutowych ZHP,
- 85,59,B, prowadzi działalność edukacyjną i kształceniową wśród osób, dorosłych, w szczególności szkoli

wolontariuszy,

- 94,99,Z, prowadzi całoroczną działalność wychowawczą, edukacyjną i oświatową wśród dzieci i młodzieży, posługując się harcerską metodą wychowawczą,
- 94,99,Z, wypowiada się w sprawach dzieci i młodzieży, upowszechnia prawa dziecka,
- 94,99,Z, współdziała z rodzicami w szczególności poprzez koła przyjaciół harcerstwa, wspierając ich w wychowaniu dzieci i młodzieży,
- 94,99,Z, kształtuje więzi międzypokoleniowe poprzez działania na rzecz osób w wieku emerytalnym, szczególnie harcerskich seniorów i kombatanatów,
- 94,99,Z, upowszechnia zasady wolności i praw człowieka, swobód obywatelskich, w tym równych szans kobiet i mężczyzn,
- 94,99,Z, przyczynia się do budowania społeczeństwa obywatelskiego i rozwoju demokracji, wspomaga rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 94,99,Z, kształtuje postawy patriotyczne poprzez upowszechnianie tradycji narodowych, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 84,22,Z, działa na rzecz obronności państwa i działalności sił zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 93,29,Z, prowadzi działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 94,99,Z, dba o dobra kultury związane z historią harcerstwa, chroni je i udostępnia dla celów naukowo-badawczych i wychowawczych.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego**

- 74,90,Z, prowadzi działalność naukowo-badawczą w szczególności w utworzonych i prowadzonych ośrodkach naukowo-badawczych,
- 58,19,Z, prowadzi działalność wydawniczą, radiową i informacyjną,
- 93,19,Z, organizuje przedsięwzięcia związane z rozwojem zainteresowań i specjalności w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki i krajoznawstwa,
- 94,99,Z, organizuje letni i zimowy wypoczynek w formach wyjazdowych i w miejscach zamieszkania,
- 94,99,Z, działa na rzecz zrównoważonego rozwoju, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 86,90,E, działa na rzecz zdrowego trybu życia oraz ochrony zdrowia,
- 86,90,E, inicjuje i realizuje programy profilaktyczne w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym, przemocy, profilaktyki alkoholowej i innych uzależnień,
- 94,99,Z, prowadzi działania na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 94,99,Z, przygotowuje członków organizacji do aktywności na rynku pracy,
- 94,99,Z, podejmuje działalność wspomagającą rozwój przedsiębiorczości, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
- 94,99,Z, prowadzi działalność wspomagającą technicznie, organizacyjnie i merytorycznie harcerskie komendy oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 88,91,Z, tworzy i prowadzi ośrodki oraz placówki oświatowo - wychowawcze, opiekuńczo - wychowawcze,
- 91,04,Z, tworzy i prowadzi ośrodki oraz placówki prowadzące działania w zakresie kultury,
- 94,99,Z, upowszechnia kulturę i dorobek Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 94,99,Z, prowadzi działalność na rzecz integracji europejskiej i współpracy, między społecznościami, w szczególności z organizacjami skautowymi,
- 94,99,Z, podejmuje zadania w zakresie współpracy z Polonią i Polakami poza granicami kraju,
- 94,99,Z, prowadzi działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz kultywowania języków regionalnych,
- 88,10,Z, realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej i opiekuńczej,
- 86,90,E, prowadzi działania na rzecz wyrównywania szans, zapobiegając wykluczeniu społecznemu, resocjalizacji dzieci i młodzieży nieprzystosowanych społecznie, osób niepełnosprawnych, a w szczególności rehabilitację i rewalidację dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, integracji i reintegracji zawodowej i społecznej,
- 86,90,D, prowadzi działalność w zakresie ratownictwa i ochrony ludności podczas stanów nadzwyczajnych i kryzysowych,
- 86,90,D, udziela pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych w kraju i za granicą,
- 94,99,Z, upowszechnia ideę wolontariatu,
- 94,99,Z, organizuje wolontariuszy do realizacji celów statutowych ZHP,
- 85,59,B, prowadzi działalność edukacyjną i kształceniową wśród osób, dorosłych, w szczególności szkoli wolontariuszy,
- 94,99,Z, prowadzi całoroczną działalność wychowawczą, edukacyjną i oświatową wśród dzieci i młodzieży, posługując się harcerską metodą wychowawczą,
- 94,99,Z, wypowiada się w sprawach dzieci i młodzieży, upowszechnia prawa dziecka,
- 94,99,Z, współdziała z rodzicami w szczególności poprzez koła przyjaciół harcerstwa, wspierając ich w wychowaniu dzieci i młodzieży,
- 94,99,Z, kształtuje więzi międzypokoleniowe poprzez działania na rzecz osób w wieku emerytalnym, szczególnie harcerskich seniorów i kombatanatów,
- 94,99,Z, upowszechnia zasady wolności i praw człowieka, swobód obywatelskich, w tym równych szans kobiet i mężczyzn,

- 94,99,Z, przyczynia się do budowania społeczeństwa obywatelskiego i rozwoju demokracji, wspomaga rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,  
- 94,99,Z, kształtuje postawy patriotyczne poprzez upowszechnianie tradycji narodowych, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,  
- 84,22,Z, działa na rzecz obronności państwa i działalności sił zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej; porządku i bezpieczeństwa publicznego,  
- 93,29,Z, prowadzi działania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,  
- 94,99,Z, dba o dobra kultury związane z historią harcerstwa, chroni je i udostępnia dla celów naukowo-badawczych i wychowawczych.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: **KRS 0000271846**

b) przedmiot działalności gospodarczej

- działalność biur turystycznych
- zarządzanie nieruchomościami niemieszkalnymi
- sprzedaż detaliczna artykułów nieżywnościowych w wyspecjalizowanych sklepach gdzie indziej nie sklasyfikowana
- wydawanie książek
- artystyczna i literacka działalność twórcza, gdzie indziej nie sklasyfikowana
- pozaszkolne formy kształcenia, gdzie indziej nie sklasyfikowane

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rajd Białowieski to cykliczna inicjatywa, która we wrześniu gości na terenach Puszczy Białowieskiej. Tegoroczna edycja rajdu trwać będzie trzy dni w trakcie ostatniego weekendu września. Przygotowane zostaną 3 trasy dostosowane do wieku uczestników: harcerska 11-12 lat, starszoharcerska 13-15 lat i wędrownicza 16-18 lat. Główną formą aktywności będzie marsz na czas po Puszczy Białowieskiej z realizacją dodatkowych zadań na wyznaczonej trasie.

Podczas wędrowki odbiorcy zadania na poszczególnych punktach trasy uczestniczyć będą w indywidualnych konkurencjach sportowych, rywalizując tym samym w Rajdowej Wielkiej Olimpiadzie Sportowej. Dodatkowo, w trakcie sobotnich zajęć programowych, uczestnicy udadzą się do Rezerwatu Ściśtego Białowieskiego Parku Narodowego, Rezerwatu Pokazowego Puszczy Białowieskiej, Muzeum Przyrodniczo-leśnego, zwiedzą również Puszcę z perspektywy ręcznie napędzanej drezyny. Sobotnim popołudniem uczestnicy z dwóch tras: harcerskiej (11-12 lat) i starszoharcerskiej (13-15 lat) wezmą udział w olimpiadzie sportów rzadkich. Niedziela będzie dniem spotkań z ciekawymi ludźmi. Odbiorców zadania odwiedzi sportowiec, lekarz sportowy, dietetyk, psycholog sportowy. Całość zadania zakończona zostanie apelem z ogłoszeniem wyników zawodów indywidualnych oraz Wielkiej Olimpiady Sportowej.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W dobie rozwiniętej cywilizacji, komputerów i wygod dnia codziennego, często zapomina się o tym, co jest niezbędne do prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży. Aktywne spędzanie czasu zostało zdominowane przez komputery, wszędzie obecne bary typu fast food wygrały ze zdrowym i racjonalnym żywieniem. Wyniki badania przeprowadzonego przez Główną Kwaterę ZHP są zatrważające. 33% dzieci i młodzieży co najmniej raz w tygodniu jada posiłek w fast foodzie (na podstawie propozycji programowej GK ZHP „W zdrowym ciele zdrowy duch” 2015). Jest to konsekwencją życia w ciągłym biegu i pozornym brakiem czasu. Badania powyższe dowodzą, że aż 37% badanych poza regularnym uczęszczaniem na zajęcia z wychowania fizycznego nie podejmuje innej aktywności ruchowej. Inicjatywa ZHP Chorągwi Białostockiej ma za zadanie zmienić nastawienie dzieci i młodzieży z terenu województwa podlaskiego do wyżej wymienionych szkodliwych elementów dnia codziennego. Poprzez szereg różnych aktywności fizycznych chcemy zaszczerpić w naszych podopiecznych potrzebę oraz szczerą chęć do uprawiania sportów. Przez spotkania ze specjalistami z zakresu sportu i dziedzin pochodnych oraz sportowców pragniemy, poprzez osobisty przykład wyżej wymienionych osób, ukazać korzyści płynące z uprawiania sportu.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Rajd adresowany jest do dzieci i młodzieży z terenu województwa podlaskiego w wieku od 12 do 18 lat. W rajdzie weźmie udział około 150 osób.

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Promowanie aktywnego trybu życia
- Popularyzacja mało znanych sportów
- Zmotywowanie uczestników zadania do podejmowania regularnej aktywności fizycznej
- Pokazanie metod wyznaczania oraz weryfikacji własnych celów sportowych
- Nauka dostosowywania potrzeb żywieniowych do indywidualnej aktywności fizycznej
- Uświadomienie wagi współpracy w sportach zespołowych
- Ukazanie wartości stosowania zasady fair play w sporcie
- Nauka pierwszej pomocy przy urazach sportowych

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Rajd odbędzie się na terenie Puszczy Białowieskiej. Dla patroli zostaną przygotowane następujące trasy o stopniu trudności odpowiednim dla uczestniczącej grupy wiekowej uczestników:

I trasa: Czerlonka – Białowieża – rezerwat pokazowy Puszczy Białowieskiej

II trasa: Hajnówka – Teremiski - Białowieża

III trasa: Narew – Narewka – Białowieża

Noclegi będą zapewnione w warunkach polowych na polach namiotowych w miejscowości Narew, zaś dla młodszych tras w budynku w Białowieży oraz w Teremiskach.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Rajd Białowieski odbędzie się w terminie 25-27 września 2015r. na terenie Puszczy Białowieskiej. W wyznaczonym czasie patrole będą zgłaszać się na rajd poprzez wypełnienie ankiety i wpłaceniu składki zadaniowej. Następnie uczestnicy będą pod opieką pełnoletnich drużynowych zmierzać się z przygotowanym programem rajdu.

W tym roku zaplanowano trzy trasy rajdu, dostosowane do wieku uczestników:

I trasa: Czerlonka – Białowieża – rezerwat pokazowy Puszczy Białowieskiej; uczestnicy w wieku 11-12 lat

II trasa: Hajnówka – Teremiski - Białowieża; uczestnicy w wieku 13-15 lat

III trasa: Narew – Narewka – Białowieża; uczestnicy w wieku 16-18 lat

Podczas tegorocznego Rajdu harcerze spędzą sportowo trzy dni. Piątek i sobota to czas poświęcony na marsze na terenie Puszczy wzbogacone wykonywaniem zadań na trasach. Organizatorzy odnotowywać będą czas odbycia marszu, który wliczany będzie do ogólnej punktacji rajdu. Na każdej z trzech tras ustawione będą po dwa punkty kontrolne, na których w grupach wiekowych realizowane będą indywidualne konkurencje sportowe wliczane do ogólnej rajdowej punktacji (biegi, skok w dal, strzelanie, łucznicтво, wspinaczka).

W trakcie sobotnich zajęć programowych uczestnicy udadzą się również do Rezerwatu Ścisłego Białowieskiego Parku Narodowego, Rezerwatu Pokazowego Puszczy Białowieskiej, Muzeum Przyrodniczo-leśnego oraz odwiedzą Puszcę z perspektywy ręcznie napędzanej dreźny.

Sobotnim popołudniem uczestnicy z dwóch tras: harcerskiej (11-12 lat) i starszoharcerskiej (12-14 lat) wezmą udział w olimpiadzie sportów zespołowych i rzadkich. Zespołowo rywalizować będą w sztafecie, badmintonie, piłce ręcznej, bulach oraz la cross. Ostatnim z etapów olimpiady będzie prezentacja przez drużyny, przygotowanych wcześniej jako zadanie przedrajdowe, dyscyplin rzadkich, nietypowych oraz przeprowadzenie zawodów wykorzystując jej zasady.

Niedziela będzie dniem spotkań z ciekawymi ludźmi. Odbiorców zadania odwiedzi sportowiec, który opowie o wyzwaniu systematycznych treningów i obowiązków związanych z wykonywanym zawodem, lekarz sportowy – opowiadający o dobrym wpływie poszczególnych dyscyplin sportowych oraz o poradach dotyczących zapobiegania kontuzjom w sporcie, dietetyk – mówiący o zasadach żywienia przy wzmożonej aktywności fizycznej, psycholog sportowy przedstawi wizję wyznaczania indywidualnych celów sportowych, sposoby na radzenie sobie ze stresem i emocjami przed startem w zawodach. Uczestnicy podzieleni na grupy będą mieć szansę wysłuchania prelekcji każdego z nich oraz podjęcia dyskusji na interesujące ich tematy. Rajd zakończy się podsumowującym apelem, na którym zostaną rozstrzygnięte wyniki dyscyplin indywidualnych oraz zespołowych. Zakładamy, że na każdej trasie będą 3 zwycięskie miejsca, zatem potrzebujemy 9 nagród.

Podczas rajdu każda grupa, patrol, będzie wyposażona w apteczkę, kompas, notatnik, suchy prowiant, napoje na drogę. Hufiec ZHP w Białymstoku jako organizator zapewnia ubezpieczenie uczestników, mapy, ognisko, herbatę, ciepły posiłek na mecie, plakietki, przejazd autokarem na miejsce startów tras oraz transport powrotny do Białegostoku. Wszyscy uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania Przyrzeczenia i Prawa Harcerskiego oraz mają obowiązek otaczać szacunkiem przyrodę.

Organizacja logistyczna rozpocznie się od powołania sztabu odpowiedzialnego za organizację rajdu

i opracowanie regulaminu rajdu, który poinformuje m.in. o przygotowanych trasach. Kolejnym etapem będzie wypromowanie przedsięwzięcia w środowiskach harcerskich, zapoznanie ich w ofertą rajdu. Jednocześnie w trakcie promocji będą trwały prace nad częścią związaną z programem rajdu (m.in. opracowywanie zadań na punktach) oraz częścią logistyczną (np. zapewnienie miejsca noclegowego, wyżywienie). Poszczególne osoby, które wejdą w skład grupy organizacyjnej przygotują niezbędny do organizacji rajdu sprzęt, opracują szczegółowe scenariusze punktów. Po zakończeniu przygotowań rozpocznie się trzy dniowy rajd, który zakończy się apelem podsumowującym. Uczestnicy po dotarciu na miejsce noclegu i metę, w kręgu przy ognisku będą mogli podzielić się wrażeniami z trasy, opowiedzieć o ciekawostkach i przeciwnościach, które ich spotkały podczas marszu. Na najlepszych i najwytrwalszych wędrowców czekać będą nagrody, a wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe plakietki. Atmosfera, która będzie towarzyszyła całemu przedsięwzięciu bardzo zjednoczy wszystkich uczestników i napawa do pracy podczas kolejnego roku harcerskiego.

W ciągu miesiąca po powrocie organizatorzy dokonają podsumowania przedsięwzięcia, na którym sformułują wnioski na kolejne tego typu inicjatywy.

Planowana przez nas inicjatywa w pełni wpisuje się w promocję sportu wśród dzieci i młodzieży. Jest również nieodłącznym elementem aktywnej i kwalifikowanej turystyki w województwie podlaskim.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie <b>od 7.09.2015r. do 28.10.2015r.</b>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych Działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Powołanie zespołu organizacyjnego, opracowanie regulaminu rajdu, przygotowanie: programu, tras, kart startowych, nagród i dyplomów; promocja rajdu	7-24.09.2015 r.	oferent
2. XVI Rajd Białowieski	25-27.09.2015 r.	oferent
3. Podsumowanie realizacji zadania	28.09-28.10.2015 r.	oferent

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Po zakończonym rajdzie uczestnicy będą:

- potrafili samodzielnie zaplanować żywienie dla siebie w oparciu o racjonalne żywienie
- wyznaczać oraz weryfikować swoje cele, nie tylko sportowe
- umieli współpracować w grupie
- stosowali w życiu codziennym oraz w sporcie zasady fair play
- zmotywowani do uprawiania sportu co najmniej 2 razy w tygodniu
- znali różne dyscypliny sportowe odpowiednie dla ich predyspozycji oraz wieku
- znali sposoby udzielania pierwszej pomocy przy wypadkach sportowych

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)
I	<b>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup> po stronie ZHP Chorągwi Białostockiej<sup>19)</sup>:</b>						
	1) Transport	1	4 300,00	ryczałt	4 300,00	3 400,00	900,00
	2) Wyżywienie	150	13,00	osoba	1 950,00	1 400,00	550,00
	3) Materiały programowe	1	1 400,00	ryczałt	1 400,00	400,00	1 000,00
	4) Usługi zapewniające realizację programu	1	1 700,00	ryczałt	1 700,00	1 700,00	0,00
	5) Materiały gospodarcze i medykamenty	1	980,00	ryczałt	980,00	400,00	580,00
	6) Nagrody	9	200,00	ryczałt	1 800,00	1 600,00	200,00
	7) Plakietki pamiątkowe	1	1 100,00	ryczałt	1 100,00	1 100,00	0,00
	8) Nocleg uczestników	1	1 900,00	ryczałt	1 900,00	0,00	1 900,00
II	<b>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZHP Chorągwi Białostockiej<sup>19)</sup>:</b>						
	1) tonery	1	140,00	ryczałt	140,00	0,00	140,00
	2) telefon	1	80,00	ryczałt	80,00	0,00	80,00
III	Ogółem:				<b>15 350,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>5 350,00</b>

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	<b>10 000,00 zł</b>	<b>65,15%</b>
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	<b>5 350,00 zł</b>	<b>34,85%</b>
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	5 350,00 zł	34,85%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	<b>15 350,00 zł</b>	<b>100%</b>

##### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej



		pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Zadanie będzie realizowane i koordynowane przez doświadczoną kadrę instruktorską, posiadającą odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie:

- Mariusz Brzozowski - wieloletni instruktor harcerski w stopniu harcmistrza, komendant rajdu, wolontariusz w Fundacji „Białystok biega”, współorganizuje biegi w Białymstoku
- Wojciech Hernik - instruktor ZHP w stopniu podharcmistrza, instruktor programowy rajdu, instruktor Polskiego Związku Alpinizmu, instruktor rekreacji ruchowej ze specjalnością survivalową, wiceprezes stowarzyszenia „Czemu By Nie”, prywatnie miłośnik wszelakich sportów ekstremalnych, organizator „Misji Wschód- Piknik Militaryny”
- Sławomir Andryszewski - instruktor ZHP w stopniu harcmistrza, członek komendy rajdu, pasjonat turystyki kwalifikowanej
- Agata Pietryszuk - instruktorka ZHP w stopniu harcmistrza, członek komendy rajdu, komendantka Hufca ZHP Białystok, prywatnie pasjonatka biegania
- Paweł Dunaj - instruktor ZHP w stopniu przewodnika, członek komendy rajdu, alpinista, uczestnik wyprawy na Nanga Parbat

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Przy realizacji zadania zostanie wykorzystane pomieszczenie biurowe oraz znajdujący się w nim sprzęt w postaci komputera, drukarki, ksera.

W trakcie rajdu wykorzystany będzie samochód (koszty paliwa około 300 zł) oraz sprzęt turystyczny oferenta.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

ZHP Chorągiew Białostocka od wielu lat realizuje z powodzeniem zadania wspierane ze środków administracji publicznej. W ciągu swej działalności zrealizowaliśmy podobne zadania publiczne przy wsparciu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, Ministerstwa Edukacji Narodowej, Urzędu Miejskiego w Białymstoku, Podlaskiego Kuratorium Oświaty. W roku 2011 na wypoczynek dzieci i młodzieży otrzymaliśmy dotację w kwocie 10 000,00 zł na zadanie „Fabryka zabawy - Ferie 2011” i 20 000,00 zł na zadanie „Wakacyjna przygoda” ze środków Miasta Białystok. Ze środków Podlaskiego Kuratorium Oświaty „Sprawność na całe życie” 20 144,00, „Wolontariat młodzieżowa służba społeczeństwu” 3 070,00, „Śledzik po góralsku” 16 846,00. W roku 2012 ze środków Miasta Białystok otrzymaliśmy wsparcie w wysokości 10 600,00 na zadanie „Cudze chwalicie...- Ferie 2012”, 30 404,00 na zadanie „Uśmiech dziecka - cały świat” Wakacje 2012. Ze środków Podlaskiego Kuratorium Oświaty 10 540,00 na zadanie „Zuchowa Akademia Umiejętności”, „Zainspiruj się pasją” 10 381,00, „Szkoła Wodzów Janusza Korczaka” 10 761,00. Zima 2013: ze środków miasta „Ponad granicami” 17 100,00. Wakacje 2013: KO - „Zjednoczeni w różnorodności” 9 703,00; ze środków miasta „Wakacje na Maksa” 40 000,00. Ferie 2014: „Młodzi odkrywcy” 22 700,00, wakacje 2014: „Pod namiotem praw” 40 000, wakacje 2015: „Kierunek

przyszłość” 45 000. Co roku składamy oferty na programy wychowawcze i edukacyjne, w ostatnich latach otrzymaliśmy: 2011 „Akademia umiejętności wychowawczych” 4 387, 2012 „Szkoła wodzów” 8 000, „2013 „Metoda na...” 9 000, 2014 „Mini warsztaty o maxi sprawach” 8 538, 2015 „Współ w zespół” 10 000.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 28.10.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Z-ca KOMENDANTA  
SKARBNIK  
ZHP Chorągwi Białostockiej  
*km. Andrzej Bajkowski*

KOMENDANT  
ZHP Chorągwi Białostockiej  
*km. Hanna Szardecka*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data.....18.08.2015.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego

## Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

## Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

