

# PODLASKI WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ

15-014 Białystok, ul. Sobieskiego 24, ts.wieczorek@wp.pl, Tel. 601-24-00-05  
Sekretariat Zarządu

2015 -09- 16

Białystok, 09.09.2015

PODLASKI WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ

15/09/2015 15:10  
K/64545/2015



SZ. P. Bogdan Dyjuk  
Członek Zarządu  
Województwa Podlaskiego



5r8D2P1.jg

Szanowny Panie Marszałku

*Andrzej B. Adamczuk*  
*B. Z. P.*

Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej we współpracy ze Związkiem Piłki Ręcznej w Warszawie pragnie zorganizować w Białymstoku jako Centrum Podlasia  
- promocję Podlasia  
- promocję tej dyscypliny sportu i Mistrzostw Europy 2016.

*P. B. Popowicz*  
*18.09.2015*

Przez Turniej sportowy dla młodzieży pod nazwą

**„Podlaskie na drodze do Euro 2016”**

*P. K. Ostrowski*  
*18.09.2015*  
*BBZP*

Turniej planujemy rozegrać w dniach 20 - 22 listopada 2015.

Pragniemy zaprosić 200 – 300 dziewcząt i chłopców z podlaskich i ogólnopolskich szkół.

Finałowy mecz dla młodzieży zagrają ligowe drużyny Kobiet lub Mężczyzn.

Na hali będą banery Województwa Podlaskiego i Euro 2016.

Wszystkie dzieci otrzymają nagrody, upominki z Logo Euro 2016. Najlepsze zespoły otrzymają medale, puchary, sprzęt sportowy.

**W związku z powyższym zwracamy się do Pana Marszałka z uprzejmą prośbą o finansowe wsparcie tego przedsięwzięcia w kwocie 10 000,00 zł.**

**Stosowną ofertę przesyłamy w załączeniu**

Dotację pragniemy przeznaczyć na:

- promocję turnieju, wynajem hali sportowej, opłacenie sędziów, opieki medycznej,
- zakup nagród sportowych, upominków, koszulek z logo turnieju
- transport, wyżywienie i zakwaterowanie

Z wyrazami szacunku

**PREZES**  
PODLASKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
ZWIĄZKU PIŁKI RĘCZNEJ  
mgr Krzysztof Wieczorek

Konto Bank Spółdzielczy : 80 8092 0001 0004 5434 2000 0010

NIP: 542-27-02-862

REGON: 051987475



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O  
WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)  
**Podlaskie na Drodze do Euro 2016**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od .....20.11.2015..... do .....22.11.2015

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA~~  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Województwo Podlaskie

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1), 3)</sup>**

- 1) nazwa: .....Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej  
2) forma prawna:<sup>4)</sup>  
( x ) stowarzyszenie ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....  
3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
..... Rejestr Urzędu Miasta Białystok – EW. 30/BDG  
4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> ..... 09.02.2009  
5) nr NIP: ..... 542-27-02-862 nr REGON: ..... 051987475  
6) adres:  
miejscowość: .....Białystok..... ul.: .....Sobieskiego 24  
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....  
gmina: .....Białystok ..... powiat:<sup>8)</sup> .....Białystok  
województwo: .....podlaskie  
kod pocztowy: .....15-014..... poczta: .....Białystok

Department of Mathematics  
Chicago, Illinois 60637

RESEARCH REPORT

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY  
540 EAST 58TH STREET, CHICAGO, ILLINOIS 60637  
TELEPHONE 773-9363

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT  
RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

RESEARCH REPORT

- 7) tel.: .....601-24-00-05..... faks: ..... 85-743-50-38  
 e-mail: .....ts.wieczorek@wp.pl..... http:// .....
- 8) numer rachunku bankowego: ..... 80 8092 0001 0004 5434 2000 0010  
 nazwa banku: .....Bank Spółdzielczy Siemiatycze
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>13)</sup>:  
 a) .....Krzysztof Wieczorek  
 b) .....Janusz Lopuski  
 c) .....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>  
 .....Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej, Białystok, ul. Sobieskiego 24, Tel. 601-24-00-05
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
 .....Krzysztof Wieczorek, 601-24-00-05
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego  
 1. Podstawowym celem Związku jest upowszechnianie i rozwój sportu w dyscyplinie piłka ręczna na terenie Białegostoku i województwa objętego zakresem działania.  
 2. Cele, o których mowa w ust. 1 Związek realizuje w szczególności przez:  
 a) zrzeszanie stowarzyszeń kultury fizycznej działających w zakresie dyscypliny sportu piłka ręczna,  
 b) ustalenie kierunków rozwoju sportu w piłce ręcznej na terenie województwa,  
 c) opracowywanie planów szkoleniowych,  
 d) prowadzenie i organizowanie szkolenia zawodników, szkolenia i doszkalania trenerów, instruktorów, działaczy oraz sędziów,  
 e) opracowywanie systemu współzawodnictwa sportowego na terenie województwa w uzgodnieniu z władzami sportowymi,  
 f) realizację zadań wynikających z ustaleń władz Związku Piłki Ręcznej w Polsce oraz zadań określonych statutem Podlaskiego Wojewódzkiego Związku Piłki Ręcznej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
 nie prowadzimy

- 13) jeżeli oferent/ofereńci<sup>13)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>13)</sup> działalność gospodarczą:  
 a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....nie dotyczy  
 b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

We współpracy ze Związkiem Piłki Ręcznej w Warszawie, we współpracy z Komitetem Mistrzostw Europy w Piłkę Ręczną Mężczyzn 2016, organizujemy Turniej Piłki Ręcznej dla dziewcząt, chłopców i młodzieży pod nazwą – Podlaskie na drodze do Euro 2016 . Turniej będzie promował Region Podlasie na sportowej mapie piłki ręcznej. W turnieju zagrają dziewczęta i chłopcy ze szkół podstawowych, ze szkół gimnazjalnych oraz średnich, ze szkół podlaskich i ogólnopolskich. Dla młodzieży zagrają pokazowe mecze Seniorki lub Seniorzy. Planujemy udział 200-300 uczestników



**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Od 15 lat odradzamy piłkę ręczną na Podlasiu. Efekty są widoczne. Po raz pierwszy w historii nasze szkoły mają umowy o współpracy ze Związkiem Piłki Ręcznej. Są to szkoły w Dąbrowie Białostockiej, Lipsku, Łomży, Kolnie, Jabłoni, Siemiatyczach, Białymstoku, następne czekają.  
W roku 2015 zorganizowaliśmy dla dzieci 54 turnieje, w których grało ok. 2000 uczestników.  
Odradzamy ligową piłkę ręczną. Powstają nowe kluby – klub Bestios – III liga mężczyzn, Klub Piłki Ręcznej Kobiet, klub TPD – II liga kobiet, Nowe Piekuty – III liga mężczyzn  
Widzimy potrzebę dalszej promocji Podlasia przez piłkę ręczną. Pragniemy kontynuować systematyczne turnieje i zawody dla dzieci w tej dyscyplinie. Widzimy potrzebę takich wydarzeń i ogromną chęć dzieci do udziału. Coraz więcej rodziców pyta nas o możliwości zapisania dzieci do sekcji piłki ręcznej.  
Jest ogromna potrzeba na organizację turnieju o wyższej randze aby Region Podlasie został zauważony na sportowej mapie Polski

W latach 80-tych ta dyscyplina dała ogromną popularność dla Podlasia na sportowej mapie Polski. Nasza działalność spowodowała, że w treningach i zawodach piłki ręcznej chce brać udział coraz więcej dzieci. Nauczyciele, rodzice a nawet dzieci widzą atrakcyjność, wszechstronność i skuteczny wpływ piłki ręcznej na rozwój psychofizyczny. Widzimy potrzebę:

- aktywizacji dzieci i młodzieży do amatorskiego uprawiania piłki ręcznej
- odciągania dzieci od nieformalnych grup, chuligaństwa i nalogów przez zajęcia sportowe
- akceleracji psychiczno-fizycznego rozwoju dzieci
- kształtowania zasad fair play i kulturalnego kibicowania oraz zachowania
- rozszerzenia szkolenia piłki ręcznej w podlaskich szkołach
- zainicjowania stałych imprez i rozgrywek w tej dyscyplinie na Podlasiu
- rywalizacji w zawodach ogólnopolskich
- wprowadzenia Regionu Podlasie na sportową mapę polskiej piłki ręcznej
- dostarczenia mieszkańcom miasta sportowych emocji i dawki lokalnego patriotyzmu

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Na turniej zaprosimy drużyny dziewcząt i chłopców z podlaskich szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich. Czynimy starania aby udział wzięły także drużyny spoza Podlasia. Planujemy udział 250-300 uczestników

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>1)</sup>**

nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci<sup>2)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>3)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>**

nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Przez realizację zadania pragniemy osiągnąć:

- Skuteczną promocję Regionu Podlasie na sportowej mapie Polski
- dalszy rozwój klubów i sekcji piłki ręcznej w podlaskich miastach
- rozszerzenie szkolenia z tej dyscypliny w podlaskich szkołach
- skuteczność w szkoleniu i postępie sportowym
- cykliczność organizacji zawodów i turniejów w głównych miastach Podlasia
- rozwój piłki ręcznej i lepsze wyniki w rywalizacji ogólnopolskiej

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

В 1917 году в России произошла революция, которая привела к созданию Советского государства. Это привело к радикальным изменениям в культуре, политике и обществе. Советский режим стремился создать новую культуру, основанную на идеях коммунизма. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

В 1920-е годы в Советском Союзе произошла культурная революция. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей. В 1930-е годы в Советском Союзе произошла Сталинская культура. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

Советская культура (1917-1991 гг.)

В 1917 году в России произошла революция, которая привела к созданию Советского государства. Это привело к радикальным изменениям в культуре, политике и обществе. Советский режим стремился создать новую культуру, основанную на идеях коммунизма.

В 1920-е годы в Советском Союзе произошла культурная революция. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

В 1930-е годы в Советском Союзе произошла Сталинская культура. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

В 1940-е годы в Советском Союзе произошла культура войны. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

В 1950-е годы в Советском Союзе произошла оттепель. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Советская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды коммунистических ценностей.

Культура в постсоветской России (1991-2000 гг.)

В 1991 году в России произошла революция, которая привела к созданию Российской Федерации. Это привело к радикальным изменениям в культуре, политике и обществе. Российский режим стремился создать новую культуру, основанную на идеях капитализма.

В 1990-е годы в Российской Федерации произошла культурная революция. Это привело к созданию новых форм искусства, литературы и музыки. Российская культура была тесно связана с государством и использовалась для пропаганды капиталистических ценностей.

Культура в современной России (2000-2020 гг.)



Turniej planujemy zrealizować w Hali Sportowej jednej z białostockich szkół, które współpracują ze Związkiem Piłki Ręcznej – Szkoła Podstawowa nr 49, Szkoła Podstawowa nr 50, Publiczne Gimnazjum nr 6, Publiczne Gimnazjum nr 14

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

1. zdobycie środków finansowych na realizację zadania, rezerwacja obiektów sportowych, przygotowanie trenerów i działaczy do realizacji, zapewnienie sędziów i obsługi medycznej, zakup nagród sportowych
2. przeprowadzenie działań promujących nasz Turniej wśród nauczycieli podlaskich Szkół, wśród dzieci i młodzieży oraz rodziców, działaczy i sympatyków piłki ręcznej
3. promocja Turnieju w mediach, w Białymstoku, na Podlasiu
4. rozesłanie komunikatów, przyjmowanie zgłoszeń, przygotowanie harmonogramu turnieju
5. przeprowadzenie Turnieju zgodnie z zasadami Związku Piłki Ręcznej
6. podsumowanie i rozliczenie zadania, wnioski do dalszej pracy

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ....02.11.2015... do .....30.11.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. zdobycie środków finansowych na realizację zadania, rezerwacja obiektów sportowych, przygotowanie trenerów, działaczy, sędziów, obsługi do realizacji turnieju 2. przeprowadzenie działań promujących nasz turniej wśród nauczycieli podlaskich Szkół, wśród dzieci i młodzieży oraz działaczy i sympatyków piłki ręcznej, promocja turnieju w mediach, rozesłanie komunikatu, przyjmowanie zgłoszeń 3. przeprowadzenie Turnieju zgodnie z zasadami Związku Piłki Ręcznej 4. podsumowanie i rozliczenie zadania, wnioski do dalszej pracy	wrzesień, październik, Białystok, Podlasie  wrzesień, październik, podlaskie szkoły  20-22.11.2015, hala sportowa białostockiej szkoły  <del>grudzień</del> 30.11.2015 <i>K. Kucharski</i>	Całość zadania realizuje  Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej  przez swoich trenerów, działaczy i wolontariuszy,

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Podlaski Związek Piłki Ręcznej przez swoje działania doloży wszelkich starań aby realizacja zadania w jak największym stopniu przyczyniła się do wspierania i upowszechniania piłki ręcznej na Podlasiu, do promocji Regionu oraz zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie. Liczymy na;

- uruchomienie kolejnych sekcji i systematyczną kontynuację zajęć i treningów z piłki ręcznej dla dzieci
- zwiększenie liczby i fachowości nauczycieli prowadzących takie zajęcia
- podniesienie poziomu i skuteczności szkolenia sportowego
- zwiększenie liczby dzieci bawiących się systematycznie w sport, wzmocnienie ich zdrowia i psychiki
- poprawienie wyników w ogólnopolskiej rywalizacji sportowej
- ułatwienie wysiłków związanych z powstaniem klas sportowych z piłki ręcznej i klubów piłki ręcznej
- promocję Regionu Podlasie na sportowej mapie Polski
- zaspokojenie potrzeb mieszkańców na emocje i wydarzenia Sportowe w Regionie Podlaskim

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ...Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej: 1-transport, 2-wyżywienie i zakwaterowanie, 3- wynajem obiektów	600 100 20	5 20 100	km osoba godzina	3000,00 2000,00 2000,00	3000,00 2000,00 2000,00	0,00 0,00 0,00	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej: 1- obsługa techniczna, sędziowska i medyczna zadania	15	200	osoba	3000,00	0,00	3000,00	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie..Podlaski Wojewódzki Związek Piłki Ręcznej: 1- zakup nagród rzeczowych / medale, puchary, koszulki, znaczki/dla uczestników zadania	60	50	komplet	3000,00	3000,00	0,00	
IV	Ogółem:				13000,00	10000,00	3000,00	0,0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00... zł	....77.....%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	....3000,00... zł	....23.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	.....0..... zł	.....0.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	.....0..... zł	.....0.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	.....0..... zł	.....0.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	.....0..... zł	.....0.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	....0... zł	....0.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	....13000,00... zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	



Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..... Działacze, trenerzy przygotowują, zorganizują i przeprowadzą zadanie w ramach wolontariatu. Pracę organizacyjną, działania reklamowe i promocyjne, wyjazdy, telefony, rezerwacja obiektów, opiekę i szkolenie w Białymstoku wykonujemy społecznie.

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

2.

Zadanie będą realizować trenerzy i działacze Podlaskiego Wojewódzkiego Związku Piłki Ręcznej

- Piotr Dąbrowski – nauczyciel w-f, licencjonowany Trener
- Stanisław Kłosowski – nauczyciel w-f, licencjonowany Trener
- Jerzy Ostaszewski- nauczyciel w-f, licencjonowany Trener
- Janusz Łopuski – nauczyciel w-f, licencjonowany Trener, Szef Komisji Sędziowskiej
- Marek Kowalczyk – nauczyciel w-f, licencjonowany Trener, Członek Zarządu PWZPR
- Leszek Fiedorowicz, Członek Zarządu PWZPR
- Krzysztof Wieczorek, nauczyciel w-f, licencjonowany Trener , prezes PWZPR
- nauczyciele zaproszeni do współpracy z dziećmi i młodzieżą

3. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereń<sup>23)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

4.

W realizacji zadania wykorzystamy własny sprzęt sportowy w postaci piłek, strojów sportowych, narzutek do gry, Ponadto wykorzystamy w ramach wolontariatu własne samochody, telefony, komputery, sprzęt biurowy – papier, tusze, taśmy klejące, mazaki

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

PWZPR w tym składzie osobowym realizuje podobne zadania od roku 2000;

- upowszechnianie kultury fizycznej i Sportu, szkolenie dzieci i młodzieży z piłki ręcznej, od roku 2000 do 2015, Urząd Marszałkowski, przez Podlaską Federację Sportu roczne dotacje ok. 9000,00-12000,00 zł
- szkolenie kadry wojewódzkiej piłki ręcznej, finansuje Minister Sportu i Turystyki i Związek Piłki Ręcznej, rocznie opłaca szkolenia i mistrzostwa w kwocie ok. 10000,00 zł

5. Informacja, czy oferent/ofereń<sup>23)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

6.

Nie dotyczy

The Board of Directors has the honor to acknowledge the cooperation and assistance of the various departments and agencies of the State of California in the preparation of this report.

STATE OF CALIFORNIA

DEPARTMENT OF REVENUE

The Department of Revenue has the honor to acknowledge the cooperation and assistance of the various departments and agencies of the State of California in the preparation of this report.

DEPARTMENT OF REVENUE

The Department of Revenue has the honor to acknowledge the cooperation and assistance of the various departments and agencies of the State of California in the preparation of this report.

DEPARTMENT OF REVENUE

The Department of Revenue has the honor to acknowledge the cooperation and assistance of the various departments and agencies of the State of California in the preparation of this report.

DEPARTMENT OF REVENUE

The Department of Revenue has the honor to acknowledge the cooperation and assistance of the various departments and agencies of the State of California in the preparation of this report.

DEPARTMENT OF REVENUE

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....30.11.2015
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

**PODLASKI WOJEWÓDZKI  
ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ**  
15-014 Białystok, ul. Sobieskiego 24

**SZEF KOMISJI SĘDZIOWSKIEJ**  
Podlaskiego Wojewódzkiego Związku Piłki Ręcznej

*mgr. Ignusz Łopuski*

**PREZES**  
PODLASKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
ZWIĄZKU PIŁKI RĘCZNEJ

*mgr Krzysztof Włeczorek*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all stakeholders involved.

The second part of the document outlines the specific steps that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a clear and concise guide to help businesses and individuals alike to maintain accurate records.

The third part of the document discusses the various methods and tools that can be used to facilitate the recording and documentation of transactions. It provides a comprehensive overview of the available options and helps to identify the most suitable solution for each individual business or organization.

The fourth part of the document discusses the importance of regular audits and reviews of the records. It emphasizes that regular audits are essential to ensure that the records are accurate and up-to-date, and to identify any potential issues or discrepancies.

The fifth part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The sixth part of the document discusses the various benefits that can be realized by maintaining accurate records of all transactions. It provides a comprehensive overview of the advantages of proper record-keeping, and helps to identify the specific benefits that can be realized by each individual business or organization.

The seventh part of the document discusses the various challenges that can be encountered when maintaining accurate records of all transactions. It provides a detailed overview of the common challenges, and helps to identify the most effective ways to overcome them.

The eighth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The ninth part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The tenth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The eleventh part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The twelfth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The thirteenth part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The fourteenth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The fifteenth part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The sixteenth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The seventeenth part of the document discusses the various legal and regulatory requirements that apply to the recording and documentation of transactions. It provides a detailed overview of the relevant laws and regulations, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.

The eighteenth part of the document discusses the various best practices that should be followed to ensure that all transactions are properly recorded and documented. It provides a comprehensive overview of the best practices, and helps to ensure that all transactions are properly recorded and documented in accordance with the law.



BSR.4222.13.2014

ZAŚWIADCZENIE O WPISIE DO EWIDENCJI  
STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ  
NIEPROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ  
PROWADZONEJ PRZEZ PREZYDENTA MIASTA BIAŁEGOSTOKU

Wg stanu ewidencji na dzień 2014-05-28 godz. 09:32

Data wpisu do ewidencji	2009-02-09
Numer ewidencyjny	EW. 30/BDG

I. Ostatni wpis		
1	Data	
2	Numer	

II. Dane podmiotu		
1	Nazwa	PODLASKI WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ
2	Siedziba klubu sportowego	
3	Adres klubu sportowego	MIASTO BIAŁYSTOK, 15-014 BIAŁYSTOK, UL. SOBIESKIEGO 24

III. Informacje o statucie		
1	Data uchwalenia statutu	2008-12-15
2	Data zmiany statutu	-----

IV. Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1	Nazwa organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu	ZARZĄD
2	Sposób reprezentacji	DO WAŻNOŚCI OŚWIADCZEŃ DOTYCZĄCYCH PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH ZWIĄZKU WYMAGANE JEST WSPÓLDZIAŁANIE DWÓCH OSÓB: PREZESA LUB WICEPREZESA ORAZ SEKRETARZA LUB GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO WZGLĘDNIE OSÓB PRZEZ NICH UPOWAŻNIONYCH SPOŚRÓD CZŁONKÓW ZARZĄDU.

*Za zgodność z oryginałem*

PODLASKI WOJEWÓDZKI ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ  
15-014 Białystok, ul. Sobieskiego 24

PREZES  
PODLASKIEGO WOJEWÓDZKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI RĘCZNEJ  
mgr Krzysztof Włoczorek

3				Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1	Nazwisko	WIECZOREK		
	2	Imiona	KRZYSZTOF		
	3	Funkcja w organie reprezentującym	PREZES		
2	1	Nazwisko	NIEDBAŁA		
	2	Imiona	STANISŁAW		
	3	Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES		
3	1	Nazwisko	RYBNIK		
	2	Imiona	MAREK		
	3	Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ		
4	1	Nazwisko	FIEDOROWICZ		
	2	Imiona	LESZEK		
	3	Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK		
5	1	Nazwisko	ŁOPUSKI		
	2	Imiona	JANUSZ		
	3	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK		

V. Organ kontroli wewnętrznej				
1	Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA		
2	Dane osób wchodzących w skład organu			
	1	1	Nazwisko	DĄBROWSKI
		2	Imiona	PIOTR
		3	Funkcja	SEKRETARZ
	2	1	Nazwisko	ŁUKIANIUK
		2	Imiona	ANDRZEJ
		3	Funkcja	PRZEW. KOMISJI REWIZYJNEJ
	3	1	Nazwisko	DZIEDZIA
		2	Imiona	DARIUSZ
3		Funkcja	WICEPRZEWODNICZĄCY	

VI. Dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych			
1	1	Nazwisko	WIECZOREK
	2	Imiona	KRZYSZTOF
	3	Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1	Nazwisko	NIEDBAŁA
	2	Imiona	STANISŁAW
	3	Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1	Nazwisko	RYBNIK
	2	Imiona	MAREK
	3	Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
4	1	Nazwisko	ŁOPUSKI
	2	Imiona	JANUSZ
	3	Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
5	1	Nazwisko	FIEDOROWICZ
	2	Imiona	LESZEK
	3	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

*za zgodność z oryginałem*

PODLASKI WOJEWÓDZKI  
ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ  
15-014 Białystok, ul. Sobieskiego 24

**PREZES**  
PODLASKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
ZWIĄZKU PIŁKI RĘCZNEJ  
*mgr Krzysztof Wieczorek*

VII. Teren działania organizacji	
Teren działania	WOJEWÓDZTWO PODLASKIE

VIII. Cel działania organizacji	
Cel działania	1. PODSTAWOWYM CELEM ZWIĄZKU JEST UPOWSZECHNIANIE I ROZWÓJ SPORTU W DYSCYPLINIE PIŁKA RĘCZNA NA TERENIE WOJEWÓDZTWA OBJĘTEGO ZAKRESEM DZIAŁANIA.

IX. Likwidacja	
Data wykreślenia klubu sportowego z ewidencji	-----

X. Uwagi	
Oplaty	UISZCZONO OPŁATĘ SKARBOWĄ W WYSOKOŚCI 17 ZŁ

Białystok, 2014-05-28 godz. 09:32

Podpis  
z up. PREZYDENTA MIASTA  
DYREKTOR  
Biura Sportu i Rekreacji

Artur Wojtkowski

*Za zgodność z oryginałem*

PODLASKI WOJEWÓDZKI  
ZWIĄZEK PIŁKI RĘCZNEJ  
15-014 Białystok, ul. Sobieskiego 24

**PREZES**  
PODLASKIEGO WOJEWÓDZKIEGO  
ZWIĄZKU PIŁKI RĘCZNEJ  
mgr Krzysztof Wleczorek

100  
100  
100